

Umowa uczestnictwa w stałych warsztatach tanecznych organizowanych przez Bytomski Teatr Tańca i Ruchu Rozbark zawarta w .....dnia ..... pomiędzy:

Bytomskim Teatrem Tańca i Ruchu ROZBARK przy ul. Wojciecha Kilara 29, 41-902 Bytom, NIP 626-301-38-71 reprezentowanym przez Dyrektora ANNĘ PIOTROWSKĄ zwanym dalej „Organizatorem”,

a

Opiekunem/Płatnikiem

.....  
adres zamieszkania:

.....

nr telefonu:

.....

adres mailowy:

.....

imię i nazwisko uczestnika zajęć:

.....

data urodzenia uczestnika zajęć:

.....

zwanym dalej „Opiekunem/Płatnikiem”.

## § 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Organizatora na rzecz uczestnika zajęć, usług edukacyjnych w siedzibie Organizatora znajdującej się w Bytomiu przy ul. Wojciecha Kilara 29 w zakresie nauki tańca:

- Improwizacja (grupa otwarta, 16+), wtorek godz. 19.00 – 20.30

## § 2

Zajęcia realizowane są w roku szkolnym 2021/2022 tj. od września 2021 do czerwca 2022, zgodnie z harmonogramem zajęć, wyłączając dni, w których wypadają niepracujące święta kościelne i państwowe, ferie zimowe oraz wakacje letnie, itp. wg załącznika nr 1.

## § 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony (sezon 2021/2022) od dnia jej podpisania do dnia 15.06.2022

## § 4

1. Umowa może zostać wypowiedziana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Faktyczne zaprzestanie uczestnictwa w zajęciach nie jest równoczesne z rozwiązaniem umowy. Płatnik ma obowiązek uiszczenia płatności za zajęcia, które odbyły się do chwili rozwiązania umowy.
3. Absencja podczas roku szkolnego oraz w okresie wypowiedzenia nie zwalnia z opłaty.

## § 5

1. Opiekun/Płatnik zobowiązuje się tytułem wynagrodzenia za świadczenie usług do zapłaty Organizatorowi stałej opłaty miesięcznej w wysokości 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych 00/100) z góry do 20 – go dnia każdego miesiąca (dalej jako: „Opłata”),
2. Opłata nie ulega zmianie bez względu na ilość zajęć przypadających w miesiącu.
3. Opiekun/Płatnik, oświadcza, że posiada i będzie posiadał środki finansowe na pokrycie należności określonych w umowie i że będzie regulował je terminowo. W razie zaległości w terminowym regulowaniu Opłaty przekraczającej 3 miesiące Organizator ma prawo wykreślić uczestnika z listy zajęć.
4. Dokonanie opłaty możliwe jest wyłącznie przelewem na konto Teatru: ING Bank Śląski 28 1050 1230 1000 0090 8015 1443. Tytuł przelewu powinien zawierać informację: imię i nazwisko uczestnika zajęć, nazwy zajęć, informację którego miesiąca dotyczy wpłata.

## § 6

Strony ustalają, że są zwolnione z wszelkich zobowiązań wynikających z niniejszego porozumienia w sytuacji, jeżeli wykonanie tych zobowiązań stało się niemożliwe na skutek zaistnienia zdarzenia pochodzącego z zewnątrz, o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, nawet przy dołożeniu najwyższego stopnia staranności (siła wyższa), a które miało znaczący wpływ na realizacji postanowień niniejszej umowy. Przez zdarzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją w szczególności działania władz publicznych skutkujących wprowadzeniem obostrzeń oraz ograniczeń w zakresie organizacji wydarzeń sportowych, kulturalnych i gromadzenia się ludzi w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-COV-2.

#### § 7

Opiekun/Płatnik podpisując umowę automatycznie wyraża zgodę, oraz zobowiązuje się do stosowania wprowadzonych w Teatrze procedur w związku z COVID 19 (noszenie maseczek, dezynfekcji dłoni, każdorazowy pomiar temperatury).

#### § 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie ma Regulamin zajęć stałych organizowanych przez Bytomski Teatr Tańca i Ruchu ROZBARK stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy, będący jej integralną częścią oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Opiekun/płatnik poprzez zawarcie niniejszej Umowy potwierdza fakt zapoznania się z Regulaminem zajęć stałych organizowanych przez Bytomski Teatr Tańca i Ruchu ROZBARK i zobowiązuje się do jego stosowania.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 11

Realizując obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. 2016., L 119 poz. 1) – RODO zawiadamia się, że Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Bytomskiego Teatru Tańca i Ruchu ROZBARK z siedzibą przy ul. W. Kilara 29 w Bytomiu (41–902); tel. +48 32 428 13 00; e-mail: sekretariat@teatrozbark.pl.

Powołano Inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe do IOD: iod@teatrozbark.pl. Inspektor udziela informacji w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem.

## Cele przetwarzania danych osobowych

Podanie Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której jesteście Państwo stroną lub do podjęcia działań, na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy.

## Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, w celu wynikającego z przepisów prawa, Państwa dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.

Odbiorcami danych będą wyłącznie instytucje upoważnione z mocy prawa.

## Okres przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane.

Prawa osób, których dane dotyczą:

1. prawo dostępu do treści danych;
2. prawo do otrzymania kopii danych;
3. prawo do sprostowania (poprawiania) danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
4. prawo do ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
5. prawo do ograniczenia przetwarzania;
6. prawo do przenoszenia danych osobowych;
7. prawo do sprzeciwu.

Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody – przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W sytuacji, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi, do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa).

Informacja o wymogu / dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

Podanie danych osobowych będzie warunkiem zawarcia umowy, konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Profilowanie na podstawie danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje. Nie stosuje się profilowania po stronie Administratora.

---

Opiekun

---

Organizator

Załącznik nr 1

Zestawienie dni wolnych od stałych zajęć organizowanych przez Bytomski Teatr Tańca i Ruchu Rozbark w sezonie 2021/2022:

1 listopad 2021 – poniedziałek (Wszystkich Świętych)  
11 listopad 2021 - czwartek (Święto Niepodległości RP)  
24 grudzień 2021 – 2 styczeń 2022 (przerwa świąteczna)  
6 styczeń 2022 – czwartek (Święto Trzech Króli)  
16 kwiecień 2022 – 18 kwiecień 2022 (Święta Wielkanocne)  
3 maja 2022 - wtorek (Święto Konstytucji 3 Maja)  
15 czerwca 2022 – środa ZAKOŃCZENIE ZAJĘĆ W SEZONIE 2021/2022

Regulamin zajęć stałych organizowanych przez Bytomski Teatr Tańca i Ruchu ROZBARK

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Stałe zajęcia taneczne stanowią część działalności statutowej Bytomskiego Teatru Tańca i Ruchu ROZBARK.
2. Celem zajęć tanecznych jest popularyzacja tańca, kultury tanecznej oraz innych form artystycznego wyrazu, a także promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu.
3. Podpisanie umowy oraz uczestnictwo w zajęciach są jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

### **II. Organizacja stałych zajęć tanecznych**

1. Uczestnicy zobowiązani są przychodzić na zajęcia przynajmniej na 15 min. przed ich rozpoczęciem.
2. W przypadku osób niepełnoletnich, rodzic/ prawny opiekun jest zobowiązany poczekać do momentu rozpoczęcia zajęć oraz odebrać osobę niepełnoletnią po zakończeniu zajęć. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za osoby niepełnoletnie, które oddały się od miejsca prowadzenia zajęć.
3. Niedozwolone jest wnoszenie do studiów tanecznych jedzenia oraz napojów, za wyjątkiem wody w plastikowej, zakręcanej butelce.
4. Uczestników zajęć stałych obowiązuje odpowiedni strój oraz czyste obuwie zmienne.
5. Uczestnicy zajęć powinni być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków. Teatr nie ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki ani kontuzje, które nastąpią bez winy prowadzącego zajęcia lub osób z ramienia Teatru.
6. Uczestnicy zajęć odpowiadają za szkody wyrządzone na terenie Teatru oraz na terenie innych obiektów, gdzie będą prowadzone zajęcia.
7. Akceptując regulamin uczestnik/opiekun prawny oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w warsztatach.
8. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatniach.
9. W przypadku udziału w zajęciach uczestnicy warsztatów jednocześnie wyrażają zgodę na fotografowanie oraz filmowanie zajęć w celach promocyjnych i archiwizacyjnych Teatru.
10. Teatr zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć (osoba prowadząca, godzina, miejsce) w uzasadnionych przypadkach. Informacje o zmianach będą publikowane na stronie internetowej [www.teatrozbark.pl](http://www.teatrozbark.pl)
11. Prowadzący zajęcia ma prawo wykluczyć z zajęć osoby, których zachowanie zakłóca ich przebieg bez zwrotu poniesionych kosztów.
12. W przypadku małej liczby uczestników Teatr ROZBARK ma prawo rozwiązać grupę.

### III. Opłaty za warsztaty

1. Opłata możliwa jest wyłącznie przelewem na konto Teatru: ING Bank Śląski 28 1050 1230 1000 0090 8015 1443. Opłaty za warsztaty dokonuje się jednorazowo, z góry do każdego 20-go dnia miesiąca lub za semestr przed rozpoczęciem zajęć według ustalonego cennika na konto Teatru. Tytuł przelewu powinien zawierać informację: imię i nazwisko uczestnika zajęć, nazwa zajęć, informację którego miesiąca dotyczy wpłata..
2. Opłaty za zajęcia nie obejmują strojów do ćwiczeń ani kostiumów.
3. Teatr ma możliwość wprowadzenia cen promocyjnych.
4. Jeżeli uczestnik - po uiszczeniu opłaty - nie będzie mógł z jakichkolwiek przyczyn uczestniczyć we wszystkich warsztatach lub ich części – opłata nie jest zwracana.

### IV. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane za pomocą strony internetowej Teatru: [www.teatrozbark.pl](http://www.teatrozbark.pl)
2. W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje Dyrektor Bytomskiego Teatru Tańca i Ruchu ROZBARK.



## OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA

.....  
Imię i nazwisko uczestnika zajęć

.....  
Telefon kontaktowy

.....  
Nazwa zajęć / wydarzenia

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że mam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID – 19 podczas przebywania w Teatrze Tańca i Ruchu ROZBARK.

- Oświadczam, że zapoznałam/łem się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w Teatrze i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

- Oświadczam, że nie będę wnosila/ł żadnych roszczeń w stosunku do Teatru w razie zakażenia wirusem COVID – 19 na terenie Bytomskiego Teatru Tańca i Ruchu ROZBARK.

- Jednocześnie informuję, że:

1) według mojej wiedzy jestem zdrowa/y i nie posiadam żadnych objawów zakażenia koronawirusem,

2) nie przebywam na kwarantannie oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem,

3) biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan mojego zdrowia. W przypadku gdy zostanę objęta/y kwarantanną lub innym środkiem związanym z COVID – 19, niezwłocznie poinformuję o tym Teatr Tańca i Ruchu ROZBARK.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, a w szczególności za wynikię wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

.....  
Data i podpis

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA GROMADZENIA DANYCH OSOBOWYCH W TRAKCIE EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, Bytomski Teatr Tańca i Ruchu ROZBARK (Teatr) informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr z siedzibą przy ul. W. Kilara 29 w Bytomiu (41-902). Tel. +48 32 428 13 00; e-mail: sekretariat@teatrozbark.pl.

W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@teatrozbark.pl lub listownie na wyżej podany adres.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeciwdziałania, zwalczania, a w szczególności zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d oraz art. 9 ust. 2 lit. i RODO w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) i w związku z zaleceniami postępowania wydanymi przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, na wypadek stwierdzenia u osoby uczestniczącej w wydarzeniu kulturalnym zakażenia SARS-CoV-2.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (np. m.in. Policja, Prokuratura, Sąd, organy kontrolne) lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii oraz prawo do sprostowania, prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Każde z tych żądań będzie przez Administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami RODO.

W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi, do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Na podstawie danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje. Nie stosuje się profilowania po stronie Administratora.